

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Mimpì (KDV)

Kalf 124b

1509AG ZAANDAM

Registratienummer 578750703

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Zaanstad
Datum inspectie:	19-05-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-07-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen.....	6
Ouderrecht.....	7
Inspectie-items.....	8
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht.....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dit onderzoek zal echter worden uitgebreid indien er tijdens voorgaande inspecties sprake was van overtredingen, of indien hier een andere aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een signaal.

## **Beschouwing**

### **Algemene kenmerken kinderdagverblijf Mimpì**

Het kinderdagverblijf heeft een locatie in de wijk 't Kalf te Zaandam. Op de locatie kunnen maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar worden opgevangen. De locatie heeft twee stamgroepruimten.

### **Inspectiegeschiedenis**

Uit eerdere onderzoeken zijn geen relevante tekortkomingen gebleken voor het huidige onderzoek. Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren.

### **Bevindingen**

Tijdens deze inspectie is gebleken dat er geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen het domein "Pedagogisch klimaat" is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij is naast de uitvoering van het pedagogisch beleid gelet op de volgende pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang:

- Emotionele veiligheid
- Persoonlijke competentie
- Sociale competentie
- Overdracht van normen en waarden

### Pedagogische praktijk

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). De schuingedrukte beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving volgt eventueel een toelichting op de waargenomen situatie. Tijdens het interview met de beroepskrachten is gebleken dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids- en werkplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op de een groep. Tijdens de inspectie waren groep 1 en groep 2 samengevoegd.

### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.*

#### **Observatie**

De kinderen spelen buiten. De beroepskracht neemt een kind op schoot als het verdriet heeft. Zij luistert naar de wensen van de kinderen en pakt het stoepkrijt. Als twee kinderen tegelijk met een wagentje willen spelen dan bemiddelt zij.

### **Persoonlijke competenties**

*De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.*

#### **Observatie**

De activiteiten zijn herkenbaar en voorspelbaar voor de kinderen. Dit geeft duidelijkheid en rust, hierdoor spelen de kinderen geconcentreerd. Bij het buitenspelen is ieder kind bezig. De beroepskracht vraagt later of iedereen wil helpen met opruimen, want dan gaan ze daarna een broodje eten. Na het opruimen worden de handjes en gezichtjes van de kinderen schoongemaakt. Dat dit een vast ritueel is merk je aan de kinderen. Na het opruimen komen de meeste kinderen zelf naar de beroepskracht voor een natte washand.

### **Sociale competenties**

*De beroepskrachten betrekken groepsgeenootjes bij de baby's, en andersom.*

#### **Observatie**

Kinderdagverblijf Mimpi heeft twee verticale groepen. Op de dag van de inspectie zijn de groepen samengevoegd tot een groep. Tijdens de broodmaaltijd zitten alle kinderen en beroepskrachten om een grote tafel. Ook voor de baby's worden kinderstoelen aangeschoven. Er wordt samen gegeten.

### **Normen en waarden**

*Kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen doen en kunnen.*

*Kinderen hebben plezier met elkaar, zonder anderen stelselmatig uit te sluiten.*

*Er is ruimte en begrip voor kinderen die 'anders-zijn' of er 'anders uitzien'.*

#### **Observatie**

Tijdens het buitenspelen doen de kinderen spelletjes en activiteiten in wisselende samenstelling. Iedereen mag meedoen.

### **Conclusie**

Bij kinderdagverblijf Mimpì voldoet de pedagogische praktijk aan de eisen uit de wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG). Ook bij andere personen werkzaam bij het kindercentrum wordt de VOG gecontroleerd.

Er is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio) en of er niet langer dan de toegestane periode is afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De toetsing van de VOG is gebaseerd op een steekproef. Alle medewerkers uit de steekproef beschikken over een passende VOG.

### **Passende beroepskwalificatie**

De toetsing van de beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. Alle medewerkers uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie.

### **Opvang in groepen**

De opvang vindt plaats in twee verticale stamgroepen.

Uit de personeelsroosters, plannings- en presentielijsten van de kinderen en het gesprek met de locatieverantwoordelijke blijkt dat de houder op maandag, woensdag en vrijdag de groepen samenvoegt als de beroepskracht-kindratio dit toelaat.

### **Beroepskracht-kindratio**

Op basis van een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters van week 18 en 19 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (maand mei)
- Personeelsrooster (maand mei)

## Ouderrecht

Binnen het domein ouderrecht wordt onder andere beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid en de uitvoering hiervan. Tevens wordt beoordeeld hoe de klachtenprocedure van het kindercentrum is vormgegeven en toegepast.

### Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. Er wordt een bericht op het mededelingenbord geplaatst en de informatiefolder is aangepast.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

### Oudercommissie

Bij kinderdagverblijf Mimpì is een oudercommissie actief bestaande uit een lid, een tweede lid wordt nu ingewerkt. Er is een vragenlijst aan de oudercommissie verstuurd met diverse vragen. Hieruit is gebleken dat de oudercommissie door de houder in staat wordt gesteld haar eigen werkwijze te bepalen en in staat wordt gesteld haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Ook wordt de oudercommissie in staat gesteld de houder ongevraagd te adviseren. De oudercommissie ontvangt tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. Er heeft zich nog geen situatie voorgedaan waarbij de houder heeft afgeweken van een door de oudercommissie gegeven advies.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (<http://kinderdagverblijfmimpi.nl/kinderdagverblijf-mimpi-zaandam/>)
- Klachtenregeling (klachtenregeling 2016)

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opvang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.  
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen  
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.  
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten en geschillen 2016

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Mimpì  
Website : <http://www.kinderdagverblijfmimpi.nl>  
Aantal kindplaatsen : 26  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Angelique Brigitte Koertse Subandi  
KvK nummer : 34159800  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland  
Adres : Vurehout 2  
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM  
Telefoonnummer : 0900-2545454  
Onderzoek uitgevoerd door : Marianne Dekker

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zaanstad  
Adres : Postbus 2000  
Postcode en plaats : 1500GA ZAANDAM

### Planning

Datum inspectie : 19-05-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 23-06-2016  
Zienswijze houder : 06-07-2016  
Vaststelling inspectierapport : 07-07-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-07-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-07-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 28-07-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### ZIENSWIJZE INSPECTIERAPPORT KDV MIMPI 2016

Geachte mevrouw Dekker,

N.a.v. het conceptrapport dat gemaakt is n.a.v. de inspectie op 19-05-2016 stuur ik hierbij graag onze reactie.

We zijn heel blij en tevreden met dit rapport en willen u hiervoor hartelijk bedanken. Ook heel leuk om de observaties terug te lezen in het rapport.

We doen bij Mimpì altijd ons uiterste best om de kinderen zich prettig en veilig te laten voelen en ze zo'n leuk mogelijke tijd te bezorgen op de momenten dat ze bij ons in het kinderdagverblijf zijn en verantwoorde kinderopvang te bieden.

Met vriendelijke groet,  
Angelique Koertse, kdv MIMPI