

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Mimpi (KDV)

Kalf 124b

1509 AG Zaandam

Registratienummer 578750703

Toezichthouder: GGD Zaanstreek-Waterland

In opdracht van gemeente: Zaanstad

Datum inspectie: 08-04-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 31-05-2021

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 3 |
| Observaties en bevindingen | 4 |
| Pedagogisch klimaat..... | 4 |
| Personeel en groepen | 6 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 8 |
| Pedagogisch klimaat..... | 8 |
| Personeel en groepen | 9 |
| Gegevens voorziening | 11 |
| Opvanggegevens | 11 |
| Gegevens houder..... | 11 |
| Gegevens toezicht..... | 11 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 11 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 11 |
| Planning | 11 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 13 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Conclusie

Tijdens deze inspectie is gebleken dat na herstelaanbod geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder. Het betreft het volgende domein: pedagogisch klimaat

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Mimpi is gevestigd in de wijk 't Kalf te Zaandam. Op de locatie kunnen maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. De locatie heeft 2 stamgroepen: een peutergroep voor de opvang van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en een babygroep voor maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar. Kinderdagverblijf Mimpi beschikt over een eigen omheinde tuin om te spelen en een moestuin.

Inspectiegeschiedenis

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

Op 8 april 2021 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Zaanstad een onaangekondigde inspectie uitgevoerd.

Covid-19

In verband met de uitbraak van Covid-19 is, conform de landelijke adviezen van GGD GHOR Nederland, de afweging gemaakt of er een fysiek bezoek noodzakelijk is. Tijdens dit jaarlijks inspectie onderzoek heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Op basis van een documentenonderzoek aangevuld met een interview zijn de wettelijke eisen zoveel als mogelijk beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang. De houder beschrijft hoe er uiting wordt gegeven aan het borgen van de emotionele en fysieke veiligheid, hoe er uiting wordt gegeven aan de ontwikkeling van verschillende competenties (cognitieve, motorische, creatieve en zintuiglijke), de overdracht van normen en waarden en hoe de ontwikkeling van kinderen te stimuleren.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleidsplan bevat daarnaast een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

Het pedagogisch beleidsplan bevat tevens een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Verder bevat het pedagogisch beleidsplan een beschrijving van de werkwijze, de groepen en hoe de kinderen kunnen wennen aan hun groep.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd.

Het beleid bevat geen beschrijving hoe ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

In het pedagogisch beleidsplan staat niet beschreven welke taken en verantwoordelijkheden een stagiair heeft en op welke wijze een stagiair wordt begeleid.

In het pedagogisch beleid staat niet beschreven op welke manier ouders gebruik kunnen maken van extra dagdelen.

Herstelaanbod

De houder heeft in het kader van herstelaanbod de gelegenheid om voor 13 mei 2021 een herziene versie van het pedagogisch beleid op te sturen met hierin een beschrijving van het doorverwijzen van ouders naar passende instanties, het gebruik kunnen maken van extra dagdelen en een concrete beschrijving van de taken en verantwoordelijkheden van een stagiair en de begeleiding van stagiaires.

De houder heeft op 12 mei 2021 een herziene versie van het pedagogisch beleid gemaakt die voldoet aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft 8 vaste beroepskrachten, 2 stagiaires en de houder (natuurlijk persoon). De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder.

Opleidingseisen

Alle getoetste beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op www.1ratio.nl.

| naam groep | leeftijd | maximaal aantal kinderen | aantal beroepskrachten |
|-------------|----------|--------------------------|------------------------|
| babygroep | 0-2 jaar | 10 | 2/3 |
| peutergroep | 2-4 jaar | 16 | 2 |

Er worden volgens de roosters en aanwezigheidslijsten van week 12 t/m 14 van 2021 voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Omdat er meer dan 10 uur per dag opvang wordt geboden is het mogelijk om op bepaalde momenten minder beroepskrachten in te zetten dan vereist is volgens de tabel. De houder geeft in het pedagogisch beleid aan dat er minder beroepskrachten worden ingezet aan het begin en aan het einde van de dag. De concrete tijden waarop wordt afgeweken zijn aangegeven in het pedagogisch beleid. Dit is volgens de houder en de roostering echter nooit langer dan 3 uur per dag.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Er zijn twee stamgroepen (zie tabel hiervoor). Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden. Kinderen verblijven in één vaste stamgroep. Aan het begin en aan het einde van de

dag kunnen de groepen worden samengevoegd. Dit staat in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het domein personeel en groepen.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en

wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige

kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Kinderdagverblijf Mimpi |
| Website | : http://www.kinderdagverblijfmimpi.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000009509348 |
| Aantal kindplaatsen | : 26 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Naam houder | : Angelique Brigitte Koertse Subandi |
| KvK nummer | : 34159800 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|----------------------------|
| Naam GGD | : GGD Zaanstreek-Waterland |
| Adres | : Vurehout 2 |
| Postcode en plaats | : 1507 EC ZAANDAM |
| Telefoonnummer | : 0900-2545454 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : J. Kunze |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-------------------|
| Naam gemeente | : Zaanstad |
| Adres | : Postbus 2000 |
| Postcode en plaats | : 1500 GA Zaandam |

Planning

| | |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie | : 08-04-2021 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 17-05-2021 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 31-05-2021 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 31-05-2021 |
| Verzenden inspectierapport naar | : 31-05-2021 |

gemeente

Openbaar maken inspectierapport

: 21-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.